

Trezzo sull'Adda, 26 gennaio 2021

## VERBALE DELLE DETERMINAZIONI N. 13 DEL 26.01.2021

### NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL PERIODO 28.01.2021 – 27.01.2022

#### L'AMMINISTRATORE UNICO

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n.190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, e i relativi decreti attuativi;

**VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTE** le delibere A.N.A.C n. 50/2013 “Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016”, n. 1074 del 21 novembre 2018 “Approvazione definitiva dell’Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione” e n. 1064 del 13 novembre 2019 “Piano Anticorruzione 2019”;

**CONSIDERATA** la necessità di dare continuità al ruolo di RPCT al fine di porre in essere le prescrizioni previste nel Piano triennale 2021-2023;

**VISTO** il verbale delle determinazioni n. 04/2020 del 28.01.2020 mediante il quale l’Amministratore Unico, dott. Ugo Ottaviano Zanello, ha nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza - per il periodo 28.01.2020 – 27.01.2021 - l’avv. Elena Viscardi, Responsabile dell’Area Legale;

**RITENUTO** che la presente designazione possa essere effettuata al fine di garantire la continuità del rispetto degli adempimenti in materia, nel rispetto delle prescrizioni normative, nelle more dell’eventuale identificazione di una diversa risorsa interna allo stato non presente in azienda;

#### DETERMINA

di nominare ai sensi dell’art.1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n.190 e dell’art. 43 del D.Lgs. 14 marzo 2013, l’**Avv. Elena Viscardi**, nata a Trescore Balneario (Bg) il 15.01.1981- C.F. VSCLNE81A55L388W e residente in Brusaporto (Bg) alla via Piemonte n. 13 – pec: elena.viscardi@bergamo.pecavvocati.it– quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con decorrenza dalla data del 28 gennaio 2021 e con termine al 27 gennaio 2022.

Nell’ambito dell’incarico, sono assegnati i seguenti compiti:

Azienda Territoriale Energia e Servizi A.T.E.S. S.r.l.

Via G. Pastore n. 2/4 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI) Tel. +39 02 90980388 Fax +39 02 97801023

[www.atesenergia.it](http://www.atesenergia.it) [info@atesenergia.it](mailto:info@atesenergia.it) [atesenergia@pec.net](mailto:atesenergia@pec.net)

P.IVA/C.F Reg. Imp. Milano: 05064840969 – N. REA: MI – 1793521 – Capitale sociale € 760.000,00 sottoscritto e versato per € 728.000,00

- 1) in quanto Responsabile della prevenzione della corruzione, di:
  - a) verificare la proposta di aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, in rapporto con il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, che deve essere sottoposta all'Amministratore Unico e, da questi, all'Assemblea dei Soci per la relativa approvazione;
  - b) definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati a operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
  - c) verificare l'efficace attuazione del piano e la sua idoneità; a tal fine il RPCT dovrà redigere, entro il 15 dicembre di ogni anno, una relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel piano e sulla sua attuazione;
  - d) proporre modifiche al piano in caso di accertamento di significative violazioni o di mutamenti dell'organizzazione;
  - e) verificare, d'intesa con i responsabili di funzione – quale misura alternativa alla rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione – l'effettiva attuazione, per quanto possibile, del principio della separazione dei compiti;
  - f) individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;
  - g) curare la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell'ente, il monitoraggio annuale sulla loro attuazione, nonché la divulgazione secondo le disposizioni vigenti;
  - h) presentare tempestivamente denuncia alle competenti Autorità ove riscontri dei fatti suscettibili di dar luogo a responsabilità per comportamenti in contrasto con la normativa e le procedure interne riguardanti il sistema di prevenzione della corruzione, sentito e in accordo con l'Amministratore Unico;
  - i) riferire all'Amministratore Unico per tutte le questioni di cui ai punti precedenti;
  
- 2) in quanto Responsabile della trasparenza, di:
  - a) elaborare la proposta di aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, in rapporto con il Piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all'Amministratore Unico e, da questi, all'Assemblea dei Soci, per la relativa approvazione;
  - b) svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'attuazione da parte della Società degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
  - c) segnalare i casi di inadempimento degli obblighi di pubblicazione all'Amministratore Unico per l'eventuale esercizio del potere di correzione e laddove dovessero essere individuate responsabilità interne, assumere provvedimenti disciplinari;

Per le attività connesse allo svolgimento dell'incarico di Responsabile della trasparenza, l'Avv. Elena Viscardi si raccorda con il personale degli uffici, competenti in materia e consulenti esterni, in modo da garantire che la Società possa mantenere un costante aggiornamento della Sezione "Società Trasparente" del sito web della Società (<http://www.atesenergia.it>).



Azienda Territoriale  
Energia e Servizi



Per un quadro più dettagliato delle attività (e responsabilità) assegnate alla RPCT si rinvia all'allegato 2 della citata delibera A.N.A.C. n. 1074/2018 "Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)".

L'Attività di cui all'art. 2 sono svolte in accordo con l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n.231/2001 e con il Revisore Unico secondo le modalità specificate nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza, con il supporto di tutto il personale al quale sono affidati poteri propositivi e di controllo e attribuiti obblighi di collaborazione, di monitoraggio e di azione diretta di prevenzione della corruzione.

Per l'esercizio della carica attribuita con la presente determina la Società riconosce all'Avv. Elena Viscardi un compenso annuo lordo pari ad € 5.000,00.

La presente determina verrà pubblicata nella sezione "Società Trasparente" del sito web aziendale, e di essa viene data comunicazione formale alle Amministrazioni Socie, all'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 e al Revisore Unico, nonché all'interno della Società, mediante affissione sulla bacheca aziendale posta presso la Società.

L'Amministratore Unico  
Dott. Ugo Ottaviano Zanella

**Azienda Territoriale Energia e Servizi A.T.E.S. S.r.l.**

Via G. Pastore n. 2/4 - 20056 Trezzo sull'Adda (MI) Tel. +39 02 90980388 Fax +39 02 97801023

[www.atesenergia.it](http://www.atesenergia.it) [info@atesenergia.it](mailto:info@atesenergia.it) [atesenergia@pec.net](mailto:atesenergia@pec.net)

P.IVA/C.F. Reg. Imp. Milano: 05064840969 – N. REA: MI – 1793521 – Capitale sociale € 760.000,00 sottoscritto e versato per € 728.000,00

