



COMUNE DI CAMBIAGO
Città metropolitana di Milano

SETTORE RAGIONERIA TRIBUTI PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 672 IN DATA 04/10/2023

**OGGETTO : CIG Z273CB0EB7- INCARICO PER REDAZIONE ATTI RELATIVI
ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DEL
COMUNE DI CAMBIAGO (AL 31.12.2022)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 26.04.2023, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli esercizi 2023-2024-2025;

il bilancio di previsione 2023-2024-2025 è stato approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 26.04.2023, esecutiva ai sensi di legge;

con deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 03.05.2023 è stato approvato il PEG (piano esecutivo di gestione) relativo agli esercizi 2023-2025;

con deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 29.05.2023 è stato il rendiconto consuntivo - gestione 2022;

VISTI E RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- il decreto sindacale n.12 del 15.11.2022 - con cui è stata assegnata la titolarità della Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria alla dott.ssa Monica Sivieri, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;
- la legge di bilancio 2023 n.197 del 29.12.2022;
- il decreto legislativo 14/03/2013 n.33 il quale prevede che tutte le determinazioni dirigenziali che comportino assunzioni di impegno di spesa, siano pubblicate sul sito dell'ente;
- Il D.lgs n.118 del 26.03.2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, enti locali e loro organismi;

LETTI:

- il decreto legislativo 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Cambiagio;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con la deliberazione C.C. n. 48 del 22.12.2020;

VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di redazione degli atti relativi alla razionalizzazione periodica delle società partecipate anno 2023 (riferite all'esercizio 2022) considerato che l'ufficio ragioneria presenta una carenza di personale che non ne consente la stesura in forma autonoma;

VISTA l'offerta presentata dal gruppo Maggioli, (prot.15872) software house in essere, che si è resa disponibile alla compilazione della documentazione summenzionata al costo di euro 1.000,00+iva 22%, (800,00 per la redazione ed euro 200,00 per la trasmissione al Ministero del Tesoro) per un totale complessivo di euro 1.220,00 – prezzo uguale a quello applicato lo scorso esercizio -

RIETENUTO di procedere ad affidare alla società Gruppo MAGGIOLI SPA – Divisione informatica, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) in via Bornaccino 101, il servizio di redazione degli atti relativi alla razionalizzazione periodica delle società partecipate anno 2023 (riferite all'esercizio 2022) del Comune di Cambiagio e successivo inoltrare al Ministero del Tesoro e di impegnare all'uopo la somma di euro 1.220,00 (Iva compresa) all'intervento 01031.03.2260 – INCARICHI PER ADEMPIMENTI OBBLIGATORI, del bilancio 2022;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI AFFIDARE alla società Gruppo Maggioli Divisione Informatica con sede in via Bornaccino 101 a Santarcangelo di Romagna (RN) il servizio di redazione degli atti relativi alla razionalizzazione periodica delle società partecipate anno 2023 (riferite all'esercizio 2022) ed il successivo inoltrare al Dipartimento Ministero del Tesoro per un importo di euro netti 1.000,00 totali per i due servizi (oltre IVA 22%);

DI IMPEGNARE la somma di euro 1.220,00 (Iva compresa) all'intervento 01031.03.2260 – INCARICHI PER ADEMPIMENTI OBBLIGATORI, del bilancio di previsione anno 2023;

DI AVER ACQUISITO il codice identificativo (CIG) n. Z273CB0EB7 relativo alla suddetta fornitura.

DI DARE ATTO che il documento unico di regolarità contributiva DURC attestante la regolarità contributiva della società Maggioli dovrà essere presentato unitamente all'emissione della relativa fattura;

DI DARE INFINE ATTO, ai sensi e per gli effetti della legge 6/11/2012 n. 190 che:
-non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto anche potenziale;
-di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati:

legami di parentela o affinità fino al quarto grado; legami di stabile amicizia e/o frequentazione, anche saltuaria, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari di P.O. e dei Responsabili di Procedimento;

DI DARE ATTO altresì che il Responsabile del procedimento in riferimento alla presente determinazione, ai sensi dell'art.4 e ss. della legge n. 241/90 è il Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi dott.ssa Monica Sivieri;

DI DARE atto che la somma è esigibile entro il 31.03.2024

Responsabile Procedimento / Istruttoria : _____

Il Responsabile del settore rilascia visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c.1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito in legge 102/09.

MONICA SIVIERI / ArubaPEC S.p.A.

Della presente determinazione viene data comunicazione al Sindaco e alla Giunta Comunale nella prima seduta utile, e la stessa verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi.